



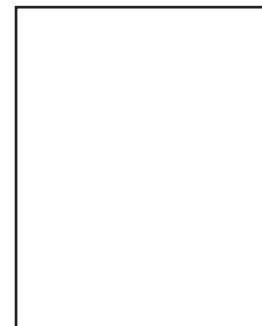
**BORANG PERMOHONAN LATIHAN
INSTITUT DIPLOMASI DAN HUBUNGAN LUAR NEGERI (IDFR),
MALAYSIA**

A. MAKLUMAT KURSUS

01. Nama Kursus Yang Dipohon:

.....
.....
.....
.....

02. Tarikh Kursus:



B. MAKLUMAT DIRI

03. Nama Penuh

.....

04. Nombor Kad Pengenalan

05. Tarikh Lahir

06. Jantina

07. Kewarganegaraan

08. Taraf Perkahwinan

09. Alamat Rumah:

.....
.....
.....
.....

10. No Telefon Rumah

11. Kelulusan Akademik:

<i>Kelulusan</i>	<i>Tempat Pengajian</i>	<i>Tahun</i>	<i>Bidang</i>
..... ☐			
..... ☐			
..... ☐			
..... ☐			
..... ☐			

Kegunaan Pejabat

Diluluskan ☐

Simpanan ☐

Tidak Diluluskan ☐

D. PENGAKUAN

24. Pengakuan Pegawai:

Saya mengaku semua maklumat yang diberi adalah benar.

Tarikh:

.....

Tandatangan Pemohon

E. KENYATAAN KETUA JABATAN/KEMENTERIAN

25. Perakuan Ketua Jabatan/Kementerian:

Saya bersetuju/tidak bersetuju* membenarkan pegawai tersebut menghadiri Kursus yang dipohon.

Lain-lain pandangan/kenyataan/sokongan:

.....

Tarikh:

.....

Tandatangan Ketua

Jabatan/Kementerian

Nama

Jawatan

Cop Rasmi

Jabatan/Kementerian: