

Manual Pengguna Sistem Permohonan Kursus

INSTITUT DIPLOMASI DAN HUBUNGAN LUAR NEGERI (IDFR)



Isi Kandungan

1.0 Pengenalan	3
2.0 Semakan Senarai Kursus	3
3.0 Permohonan Baru	4
4.0 Semakan Status Permohonan	9
5.0 Penutup	11

1.0 Pengenalan

Manual Pengguna ini disediakan untuk memberi panduan kepada pengguna untuk menggunakan Sistem Permohonan Kursus yang terdapat pada Portal IDFR. Ia boleh dicapai melalui alamat <u>http://www.idfr.gov.my</u>. Terdapat tiga (3) fungsi utama yang boleh digunakan melalui sistem ini, iaitu :-

- Semakan Senarai Kursus
- Permohonan Baru
- Semakan Status Permohonan

2.0 Semakan Senarai Kursus

2.1 Pada Portal IDFR, pengguna perlu gerakan '*cursor*' pada menu Kursus dan pilih Sub Menu Permohonan. Kemudian senarai kesemua kursus semasa yang ditawarkan di IDFR akan dipaparkan, seperti Rajah 1 di bawah.

a		Select English		■ &A A ⁺ A
Official Ordebate INSTITUTE OF DIPLOM	ACY AND FOI Ministry o	REIGN RELATIO	NS Jr	
HOME ABOUT IDFR.» COURSES.» PUBLICATIONS	SPEECHES N	IEWSLINE DIRECTOR	Y FAQ	
PUBLIC - PARTICIPANT. CO				
Home & Courses & Application APPLICATION Course Category Langue No. Course Category Langue No. Course Category Langue EFFECTIVE SPEAKING SKILLS 1/2011 3 BAHASA ARAB TAHAP1 4 SAVIT RIGHT A COURSE IN PRONUNCIATIO 5 EFFECTIVE SPEAKING SKILLS 2/2011 6 EFFECTIVE SPEAKING SKILLS 2/2011 7 SPANISH LANGUAGE LEVEL II 8 SPANISH LANGUAGE LEVEL II 9 BUILDING BLOCKS OF GOOD ENGLISH 2/2011	yge g 1N 2/2011	Start Date 22-05-2011 13-06-2011 22-06-2011 26-07-2011 26-07-2011 17-10-2011 07-11-2011 08-11-2011 21-11-2011	End Date 28-05-2011 17-06-2011 21-12-2011 28-07-2011 29-09-2011 21-10-2011 02-05-2012 03-05-2012 25-11-2011	
	мамри			
Help Site Map Disclai Best viewed with Google Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Opera, E7 All Rights Reserved Institute of Diplomacy & Foreign Relations, Tel: 603 - 214	imer Security Policy I + and above Copyright Ministry of Foreign Aff 9 1000 Fax: 603 - 2144 5	Privacy Policy t 2010 Institute of Diploma airs, Jalan Wisma Putra, 50 640	acy and Foreign Relati 460 Kuala Lumpur, Ma	ions (IDFR) alaysia.

Rajah 1 : Paparan Semakan Senarai Kursus

2.2 Pengguna boleh membuat pilihan kategori kursus sama ada Latihan, Bahasa atau Semua. Senarai Kursus tersebut memberikan maklumat mengenai nama kursus, tarikh mula kursus dan tarikh tamat kursus. Keterangan lanjut bagi setiap kursus boleh disemak melalui Buku Program Latihan *(Programmes Training)* tahun semasa.

3.0 Permohonan Baru

3.1 Permohonan kursus boleh dilakukan dengan cara klik pada salah satu nama kursus yang ingin dipohon, seperti mana Rajah 2 di bawah.

	Cfficial GPebsite INSTITUTE OF DIPLOMACY AND FO Ministry	Select English REIGN RELATIO of Foreign Affairs Mala	vsia C	•• Ф-а А +А 1
HOME ABOUT IDFR » PUBLIC + PARTICIPANT+ C	COURSES » PUBLICATIONS SPEECHES APPLICATION STATUS	NEWSLINE DIRECTO	RY FAQ	
Home + Courses + Application				
APPLICATION	Course Category			
No.	Language Cou Training	Start Date	End Date	
1	EFFECTIVE SPEAKING SKILLS 1/2014	23-05-2011	26-05-2011	
2	EFFECTIVE WRITING SKILLS 1/2011	13-06-2011	17-06-2011	
4	SAY IT RIGHT: A COURSE IN PRONUNCIATION 2/2011	26-07-2011	28-07-2011	
5	EFFECTIVE SPEAKING SKILLS 2/2011			
6	EFFECTIVE WRITING SKILLS 2/2011	Klik pada r	iama kur	sus
7	SPANISH LANGUAGE LEVEL II	yang ingin o	dipohon	
8	SPANISH LANGUAGE LEVEL III BUILDING BLOCKS OF GOOD ENGLISH 2/2011	21_11_2011	25-11-2011	
0				
Best viewed with Google C All Rights Reserved In:	Help Site Map Disclaimer Security Policy Chrome, Mozilla Firefox, Safari, Opera, IE7+ and above Copyrigh stitute of Diplomacy & Foreign Relations, Ministry of Foreign R4 Tec B83, 21494 (JBM) Faxe B83, 2144	Privacy Policy nt 2010 Institute of Diplom fairs, Jalan Wisma Putra, 5 5640	nacy and Foreign F 0460 Kuala Lumpu	Relations (IDFR) ır, Malaysia.



3.2 Selepas klik pada nama kursus yang dipilih, paparan mengenai maklumat nama, tarikh mula kursus dan tarikh akhir kursus dan ruang untuk mengisi No. Kad Pengenalan atau No. Tentera/Polis akan dipaparkan seperti Rajah 3 di bawah.

	INSTITUTE OF DIPL	OMACY AND FOREIGN RELATION SISTEM PERMOHONAN KUR	sus
			Khamis, April 21,
istem Permohona Maklumat Kursus	in Kursus		
Nama Kursus :	Effective Speaking Skills 2/2011		
Tarikh Tamat Kursus :	29-09-2011	Sila masukkan No.]
Sila Masukkan	and the post one and and and the post one post one post of the pos	Kad Pengenalan	
No K/Penger (an / No, Tentera Polis :			
	- 100 LC		and loop have

Rajah 3 : Paparan permulaan Borang Permohonan Kursus

- 3.3 Pemohon perlu memasukkan No. Kad Pengenalan atau No. Tentera/Polis dan tekan butang seterusnya.
- 3.4 Sekiranya pemohon pernah memohon mana-mana kursus melalui sistem ini, maklumat permohonan akan dipaparkan dan pemohon boleh membuat pengemaskinian sekiranya perlu, seperti mana Rajah 4 di bawah.
- 3.5 Sekiranya pengguna tidak pernah membuat sebarang permohonan kursus di IDFR, borang kosong seperti Rajah 5 akan dipaparkan dan pengguna perlu mengisi kesemua maklumat yang diperlukan.

	<u>(</u>	INSTITUTE O	OF DIPLOMACY A	ND FOREIGN RELATION			
							Selasa, Mac 2
us / Permohonan Kursus / Borang	Permohonan	Naia <i>B</i> N	ia Alaia	NOME SHOW			
orang Permohona	n Kursus						
orang Permonona	ii kui sus						
Nama Kursus	Jahara Arab Tahan I						
Tarikh Mula Kursus :	7-06-2011						
Tarikh Tamat Kursus : 🏾 🤉	1-12-2011						
Maklumat Pemohon		1					
Nama Penuh :	MOHD FAIRZUL SUDIN	9					
No KP Baru/No Tentera/Polis :	84060706531: * c th : 9001010653	11					
Tarikh Lahir	07-06-1984 📑 * forma	it : dd-mm-yyyy					
Jantina :	Lelaki						
Kewarganegaraan :	MALAYSIA						
Taraf Perkahwinan :	Belum Berkahwin 💌						
Alamat Rumah :	******						
No Telefon Rumah	092762875 * eth - 024	1244211					
No Telefon Bimbit	* cth : 019	8080123					
Emel -	powerf12@yahoo.com						
elulusan Akademik o Kelulusan		Tempat Pengajian		•	Fahun	Bidang	
DIPLOMA		KIPSAS			2002	п	
IJAZAH		UMT			2005	IT(SE)	
							Tradition Contract of the
Gelaran Jawatan Kini Kumpulan Jawatan :	TUAN Pengurusan Tertinggi 💌						
Klasifikasi Perkhidmatan :		•					
Gred Jawatan :	Gred 01 💌						
Taraf Perjawatan :	Kontrak 💌						
Jenis Perkhidmatan :	Persekutuan 💌						
Tarikh Lantikan Dalam Perkhidmatan :	31-12-2008 • format :	dd-mm-yyyy					
Tarikh Lantikan	31-12-2008 * format :	dd-mm-yyyy					
Nama Jabatan :	π						
Alamat Jabatan :	JABATAN TEKNOLOGI MAKLUMAT	KUALA LUMPUR					
No Telefon :	0941490606 * c th : 034040	01090					
No Fax :	0234339091 * c th : 034040	01090					
Pengalaman Kerja :	BIDANG PEMBANGUNAN PERISIAN						
Tugas & Tanggungjawab Kini (Ringkasan):	MEREKA BENTUK PERISIAN ANTI VIP	RUS					
Janakuan Dawakan							
Nama Ketua Jabatan :							
Jawatan :							
Emel :							
-	ava telah mendanat kelulusan KFT	JA JABATAN; dan					
5	iaya mengaku bahawa semua keteri	angan yang dinyatakan dala	m permohonan ini adalah BENAR.	Sekiranya kenyataan yang diberikan T	IDAK BENAR, IDFR be	erhak membatalkan permohon	an ini.

Rajah 4: Maklumat yang dipaparkan terus sekiranya pengguna pernah membuat permohonan kursus secara *online* di IDFR

Costman			INSTITUTE OF DIPLOMACY AND FOREIGN RELA	NAN KURSUS	
			ar she manage she managed the tage she managed the		Marina, agricat, a
P Permononan Kursus / Bora	ang yermononga				
rang Permohonar	n Kursus				
klumat Kursus					
Tartish Bula Kuraus I	23-08-2011				
Tarikh Tamat Kursus :	24-05-2011				
klumat Pemohon					
Gelaran :	×				
Nama Penuh :					
KP Baru/No Tentera/Polts :	80010403550 * cth : 900101065211				
Tarikh Lahir :	format : dd-mm-ywy				
Jantina :	M				
Terrer Berganegaraan :					
	-				
the Paral and Annual 1		E			
No Telefon Roman :	- 001 : 0041244211				
Enel :					
ulasan Akademik					
Kelulusan		Tempet Pengatian		Tahan	Bidang
Gelaran Jakatan Kim Kumpulan Jawatan : Klasifikasi Perkindmatan :	¥				
Gelaran Jawatan Khri Kumpulan Jawatan : Kasifikasi Perkintomatan : Gired Jawatan : Tarat Perlawatan :					
Gelaran Jawatan Kim Kumpulan Jawatan : Kaasifikaal Perkinidimatan : Ored Jawatan : Tarat Perjawatan : Jana Periningimatan :					
Galaran Jakatan Kim Kompulan Jakatan : Kasifikasi Perkilomatan : Oreo Jakatan : Tarat Perjakatan : Jenis Perkinomatan : Tarikin Lantikan					
Gelaran Jakatan Kim Kumpulan Jakatan I Kashinasi Penhidonatan I Gred Jakatan I Tarat Penjakatan I Janta Penhidonatan I Tarah Lantikan Dalam Penhidonatan I Tarah Lantikan	V V V C C C C C C C C C C C C C C C C C				
Galaran Jawatan Kim Kumpulan Jawatan I Kitasifikasi Perintomatan I Ored Jawatan I Jama Perintomatan I Jama Perintomatan I Tamin Lantskan Dalam Nenhitomatan I Tama Jamatan Kim I					
Galaran Jawatan Kim Kumpulan Jawatan : Kasafikasi Perkhomatan : Ored Jawatan : Janis Perkhomatan : Tanat Perkhomatan : Tanis Latatikan Dalam Nerkhomatan : Tanis Latatikan Ka Jawatan Kim : Nema Jabatan :					
Gelaran Jawatan Kim Kumpulan Jawatan I Kasathisat Penintomasan - Ored Jawatan - Janta Penintomasan - Tantin Lamtsan Kasatan Kimi Nama Jabatan - Alamat Jabatan - Jainta Jabatan -		11			
Bazan Jakatan Min Kampulan Jakatan Kauthaun Kentensasa Orea Jakatan Taran Angalasan Jamin Antonomatan Taran Kananatan Taran Latesta Nama Jakatan Min Kamat Jabatan Na Taratan	ren: 1544000	101			
Bearan Jakoto M Kumpan Jakoto I Kanthar Pontonanan Dea Akase Taar Angekasa Jakoto Kantensa Jakoto Kantensa Tarih Angekasa Sakata Sakata Kanata Jakoto In Parto	W W W C Market, conney C Market, conney C Tornat, conney Tornat, conney Tornat, conney Tornat, conney Tornat, conney	20			
Bearan Janeta Mir Kungka Austa Kaarina Pennonasa Ding Jentan Taari Anganasa Jana Pennonasa Dalam Pennonasa Dalam Pennonasa Dalam Pennonasa Nama Jabatan Karata Jabata Nama Jabatan Nama Jabatan Nama Jabatan Nama Jabatan Nama Jabatan Nama Jabatan	original and a second sec	110 110			
Bearan Janeta Kir Kunyaa Aunta I Baarta Karina Kirana Dada Aunta I Dada Aunta I Dada Aunta Jana Aunomata Jana Jana Jana Jana Jana Jana Jana Jan		100 FTO			
Gearan Javesh Kit Kimpan Avitasi Kathar Antoniosi Kathar Antoniosi Dare Avitasi Tann Leitsa Kathar Kitasi Kathar Kathar Kathar Kitasi Kathar K		KA KAN			
Gearan Javeta Mr. Kinguta Austa Kashara Penhorasa Orea Javeta Taari Arganata Jaria Penhorasa Tanin Latta San Penhorasa Tanin Latta San Penhorasa Nana Jatas Nana Jatas Na Penta Nana Jatas Na Penta Nana Jatas Na Penta	C C C C C C C C C C C C C C C C C C C	ALL RAD			
Gearan daves inte Georgian avess inte Georgian avess i Decidiantes i Taraf Argunation dans Annoness i dans Ann		ALL REP.			
Bearen daretan kin Kuman Andrea Austein Dere Anstein There Andreases Dere Anstein Start Andreases Antre Antreases Start Antreases Name Asses Name Asses Name Name Asses Name Asses Name Asses Name Ass		ALL ALLA LALL			
Barran Janama Kim Kanajak Alaman Kanana Kanaman Dara Andar Jana Arakan Jana Aranaman Kanaga Antana Kanaga Antan Kanaga Ant		ALL			
Dener avantere Responsationer Bergenander Bergenander Bergenander Anne Bergenander Bergenander Nerstander Bergenander Nerstander Bergenander Nerstander Bergenande		ALL			
General Antonio M Constant Antonio M Constant Antonio M Constant Antonio M Constant Antonio M Constant Antonio Marca Constantia Antonio M Constantia Antonio			eg ungen jeg genne Tol Könl, Offinne national printeer in		
Server and server Control Annual Control Control Relation for the control Control Part Annual Control		ergenere to adapt. Evel, per	na ungatur, ay sterior Tari Boli, Offense nurqueste personen m.		
Seren anteriore Carlan Anteriore Carlan Anteriore Del Anterior Del Ant	The second		אין אנקטער אַין קטינע "לאי 150 150, לא נאינע יאינעטע איינעט איינעט איינעט איי		
Species and service Compared and services and services and the services an		an an an an an an an an an an an an an a	na ungalan jag serup TSH KRA, SPI terup nangagan personan m.		State Journal (1975) (1971) (1971) (1971) (1971) (1971) (1971) (1971) (1971) (1971) (1971) (1971) (1971) (1971)

Rajah 5 : Contoh paparan sekiranya pengguna tidak pernah membuat permohonan kursus secara *online* di IDFR

3.6 Sekiranya, **maklumat tidak lengkap** dan pengguna telah klik pada Butang Hantar Permohonan, satu mesej akan dipaparkan. Sebagai contohnya, jika maklumat gelaran tidak diisi, mesej seperti Rajah 6 dipaparkan.

PERMOHONAN KURSUS ONLINE -	Mozilla Firefox	08
Eile Edit View Higtory Bookman	ks Iools Help	
🌏 💽 • C 🗙 🕁 +	🕒 http://www.idfr.gov.my/kursus/index.php?page=page_wrapper&menuID=75&keyid=21⁣=840607065313&ftCidlog=public 😭 * 🔍 Search	٩
9 ! · 0	WEB SEARCH + C +	0
🥝 Disable* 👤 Cookies* 🂉 CSS* 🛛	🖻 Forms* 🖾 Images* 🕦 Information* 🚨 Miscellaneous* 🥓 Outline* 🚉 Resize* 💸 Tools* 🔄 View Source* 🔝 Options*	
PERMOHONAN KURSUS ONLIN	4E i +	-
No Telefon :	0941490606 * cth : 0340401090	^
No Fax :	0234339091 * cth : 0340401090	
Pengalaman Kerja :	BIDANG PEMBANGUNAN PERISIAN	
Tugas & Tanggungjawab Kini (Ringkasan):	MERICA BOTTUK PODISAN ANTI VIRUS The page at http://www.dfr.gov.my.ayu:	
Perakuan Pemohon		
Nama Ketua Jabatan :		
Jawatan :		
Emel :		
	Saya telah mendapat kelulusan KETUA JABATAN; dan	
	saya mengaku banawa semua keterangan yang dinyatakan dalam permononan ini adalan birkaR. Sekiranya kenyataan yang diberikan TIDAK BENAR, IDFR berhak membatalkan permohonan in	1.
	Hantar Permohonan Set Semula Kembali Ke	PORTAL IDFR
-		-
Se V Done		

Rajah 6 : Contoh paparan mesej jika pengguna tidak mengisi maklumat tertentu.

3.7 Bagi setiap borang permohonan yang lengkap diisi dan dihantar dengan menekan butang Hantar Permohonan, satu mesej dipaparkan seperti mana Rajah 7, yang menyatakan proses tersebut telah selesai dan pemohon akan dimaklumkan melalui e-mel pemberitahuan. Contoh e-mel pemberitahuan adalah seperti Rajah 8. Pada masa yang sama, ketua jabatan dan pentadbir kursus juga akan dimaklumkan melalui e-mel mengenai permohonan kursus tersebut.



Rajah 7 : Mesej Pemberitahuan Status Penghantaran Permohonan Kursus

Notis Pemberitahuan BUILDING BLOCKS OF GOOD ENGLISH 1/2011

Tuan/Puan,

Adalah dimaklumkan bahawa pihak Institut Diplomasi dan Hubungan Luar Negeri (IDFR), Kementerian Luar Negeri telah menerima permohonan AMINAH BINTI ABDULLAH No. Kad Pengenalan 770103145378 untuk mengikuti BUILDING BLOCKS OF GOOD ENGLISH 1/2011 pada 21-03-2011 hingga 25-03-2011.

Sekian. Terima kasih.

Pentadbir Sistem Permohonan Kursus Institut Diplomasi dan Hubungan Luar Negeri, Kementerian Luar Negeri

Rajah 8 : Contoh e-mel pemberitahuan permohonan kursus



Rajah 9 : Sistem dalam proses untuk kembali ke portal IDFR.

3.8 Pengguna akan dipaut ke portal IDFR secara automatik setelah permohonan tersebut berjaya dihantar. Rajah 9 di atas menunjukkan sistem dalam proses untuk kembali ke portal IDFR.

4.0 Semakan Status Permohonan

4.1 Untuk melakukan semakan ke atas status permohonan, pemohon perlu ke Menu Kursus dan pilih Sub Menu Status. Masukkan No. Kad Pengenalan atau No. Tentera/Polis, diikuti klik pada butang 'Semak'. Keputusan semakan akan dipaparkan, seperti Rajah 10.



Rajah 10 : Contoh Keputusan Semakan Permohonan Kursus.

4.2 Selain itu, e-mel pemberitahuan juga akan dihantar kepada pengguna, untuk memaklumkan status permohonan kursus yang dipohon. Contoh e-mel adalah seperti Rajah 11.

To : <u>khairul_saidah@yahoo.com.my</u> (Pemohon) CC : <u>noraini@audit.gov.my</u> (Ketua Jabatan)				
Tawaran Menghadiri BUILDING BLOCKS OF GOOD ENGLISH 1/2011				
Tuan/Puan,				
Adalah dimaklumkan bahawa tuan/puan telah ditawarkan mengikuti kursus di Institut Diplomasi dan Hubungan Luar Negeri (IDFR), Kementerian Luar Negeri seperti berikut:				
Nama : KHAIRUL SAIDAH BINTI ABAS AZMI No. K/P Baru : 770103145378 Kursus : BUILDING BLOCKS OF GOOD ENGLISH 1/2011 Tarikh : 21-03-2011 hingga 25-03-2011				
2. Semakan Keputusan Kursus boleh dibuat menerusi laman web IDFR (<u>http://www.idfr.gov.my/index.php?option=com_wrapper&view=wrapper&ltemid</u> <u>=222⟨=en</u>) atau hubungi urusetia kursus seperti mana berikut :- Encik Kamarudin A. Hussin dan <u>kamarudin@idfr.gov.my</u>				
3. Sila cetak e-mel ini sebagai bukti surat tawaran kursus tuan/puan melalui Sistem Permohonan Kursus IDFR secara atas talian.				
Sekian, harap maklum.				
Pentadbir Sistem Permohonan Kursus Institut Diplomasi dan Hubungan Luar Negeri, Kementerian Luar Negeri				

Rajah 11 : E-mel Pemberitahuan Semakan Status Permohonan Kursus

5.0 Penutup

Diharap manual pengguna ini dapat membantu pengguna menggunakan Sistem Permohonan Kursus IDFR dengan lebih mudah dan cepat.